

Министерство просвещения Российской Федерации  
ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»  
Центр детско-юношеского туризма, краеведения и организации отдыха и оздоровления детей  
Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга  
Отдел образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга  
ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга  
ГБОУ Детский оздоровительно-образовательный туристский центр Санкт-Петербурга «Балтийский берег»  
ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»  
ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена»  
ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования»  
ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»  
УО «Республиканский центр экологии и краеведения» Министерства образования Республики Беларусь  
ГБУ ДППО Центр повышения квалификации специалистов «ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга»  
Научно-популярный журнал для детей и юношества «Юный краевед»  
Научно-методический журнал «География и экология в школе XXI века»



**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**  
**VI Всероссийская с международным участием научно-практическая**  
**конференция, посвященная перспективам развития детско-юношеского**  
**туризма и краеведения**  
**«КОЛПИНСКИЕ ЧТЕНИЯ ПО КРАЕВЕДЕНИЮ И ТУРИЗМУ»**  
**31 марта 2023 г.**



## Уважаемые коллеги!

Приглашаем педагогов дополнительного образования, учителей, преподавателей вузов, специалистов в сфере туристско-краеведческой деятельности принять участие во Всероссийской с международным участием научно-практической конференции «КОЛПИНСКИЕ ЧТЕНИЯ ПО КРАЕВЕДЕНИЮ И ТУРИЗМУ»!

Конференция проводится Дворцом творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, работающим в режиме Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга, совместно с РГПУ имени А. И. Герцена, СПб АППО и другими социальными партнёрами при информационной поддержке Всероссийского научно-методического журнала «География и экология в школе XXI века» (г. Москва) и научно-популярного журнала для детей и юношества «Юный краевед» (г. Москва).

**Конференция проводится при поддержке и включена в Календарь всероссийских мероприятий по туристско-краеведческой деятельности и в сфере организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году ФГБОУ ДО ФЦДО**

**Конференция состоится 31 марта 2023 года в 11.00. часов.**

**Место проведения:** Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга: Колпино, ул. Стахановская, д. 14 А.

## ОРГКОМИТЕТ КОНФЕРЕНЦИИ

### Сопредседатели:

*Андреевская Светлана Ивановна* – кандидат исторических наук, директор ИМЦ Колпинского района Санкт-Петербурга;

*Заикин Андрей Анатольевич* – генеральный директор ГБОУ «Балтийский берег»;

*Макаровский Анатолий Моисеевич* – кандидат педагогических наук, доцент, заместитель директора по научно-методической работе ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, руководитель Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга;

*Маслов Анатолий Григорьевич* – кандидат педагогических наук, руководитель Федерального ресурсного центра Центра детско-юношеского туризма, краеведения и организации отдыха и оздоровления детей ФГБОУ ДО ФЦДО;

*Самсонова Надежда Евгеньевна* – член-корреспондент Международной Академии детско-юношеского туризма имени А.А. Остапца-Свешникова, почетный работник общего образования РФ, директор ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга;

*Субетто Дмитрий Александрович* – доктор географических наук, старший научный сотрудник, декан факультета географии и заведующий кафедрой физической географии и природопользования ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»;

*Якушева Евгения Леонидовна* – заместитель генерального директора по вопросам развития дополнительного образования ГБОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

### Члены оргкомитета:

*Барина Ирина Ивановна* – доктор педагогических наук, профессор, главный редактор Всероссийского научно-методического журнала «География и экология в школе XXI века» (г. Москва);

*Бурим Лариса Дмитриевна* – директор Музея истории ОАО «Ижорские заводы»;

*Васильева Ирина Григорьевна* – заведующий сектором исторического краеведения, методист ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»;

*Виноградов Виктор Николаевич* – кандидат педагогических наук, доцент, профессор кафедры управления и экономики образования, ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования», научный руководитель Колпинского района Санкт-Петербурга;

*Дмитриева Анастасия Анатольевна* – кандидат географических наук, доцент кафедры экономической географии ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»;

*Елсукова Екатерина Юрьевна* – кандидат географических наук, доцент кафедры геоэкологии и природопользования ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет»;

*Комиссарова Татьяна Сергеевна* – доктор педагогических наук, профессор, директор Института географии, экологии и природопользования ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет им. А. С. Пушкина»;

*Коробкова Елена Николаевна* – кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой культурологического образования ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования»;

*Левшин Константин Викторович* – кандидат исторических наук, директор ГБОУ школа № 401 Санкт-Петербурга;

*Малыхина Любовь Борисовна* – кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой развития дополнительного образования детей и взрослых ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»;

*Махов Сергей Иванович* – кандидат педагогических наук, доцент кафедры методики обучения географии и краеведению ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена»;

*Онуфрович Елена Владимировна* – директор Учреждения образования «Республиканский центр экологии и краеведения» Министерства образования Республики Беларусь;

*Петров Дмитрий Владимирович* – кандидат в мастера спорта, педагог дополнительного образования ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, педагог-организатор ГБОУ школа № 401 Санкт-Петербурга, старший инструктор, гид-проводник спортивного туризма, спасатель РФ;

*Погодина Виктория Леонидовна* – доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры туристского бизнеса СПб ГУПТД;

*Подлевских Александра Никитична* – методист туристско-спортивного отдела ГБУДО «Дом детского творчества» Приморского района Санкт-Петербурга;

*Савинков Сергей Иванович* – главный редактор журнала «Юный краевед» (г. Москва);

*Самсонов Олег Сергеевич* – методист ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга;

*Сеvastьянов Дмитрий Викторович* – доктор географических наук, профессор кафедры социально-культурного сервиса и туризма ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А. С. Пушкина»;

*Смирнов Дмитрий Витальевич* – доктор педагогических наук, доцент, ведущий научный сотрудник лаборатории научной экспертизы проектов и программ ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», главный редактор печатных СМИ «Педагогическое искусство» и «Вестник Академии детско-юношеского туризма и краеведения»;

*Соколова Александра Александровна* – доктор географических наук, доцент кафедры водно-технических изысканий ФГБОУ ВО «Российский государственный гидрометеорологический университет»;

*Сухоруков Вячеслав Дмитриевич* – доктор географических наук, профессор, заведующий кафедрой методики обучения географии и краеведению ФГБОУ ВО «Российский

государственный педагогический университет имени А. И. Герцена»;

*Уварова Аэлита Алексеевна* – заместитель директора по организации массовой работы  
ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга.

### **Секретарь оргкомитета:**

*Бочкарев Сергей Васильевич* – тьютор Ресурсного центра дополнительного образования  
Санкт-Петербурга, ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-  
Петербурга.

**Основная цель конференции** – повышение значимости краеведческих исследований и туристско-краеведческой деятельности как средства личностного развития подрастающего поколения и формирования российской идентичности.

### **НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ:**

1. Теория и практика туристско-краеведческой деятельности на базе учреждений основного, дополнительного и высшего образования.
2. Педагогика детского туризма и краеведения. Актуальные практики воспитания.
3. Школьный познавательный туризм: проектирование УМК культурно-познавательных и природоориентированных туров для региональных реестров маршрутов. Структура и отбор содержания школьных познавательных туров.
4. Проектирование маршрутов, квестов, игр и других форм обучения и воспитания в городской среде в рамках школьных познавательных туров.
5. Медиапроекты в детско-юношеском туризме и краеведении.
6. Поисковая и исследовательская деятельность обучающихся в походах, экспедициях и лагерях.
7. Краеведческие музеи. История краеведения и детского туризма.

**Формы участия:** 1) выступление с докладом и публикацией; 2) выступление с докладом без публикации; 3) только публикация материалов; 4) участие в дискуссии без доклада и без публикации.

По итогам конференции будет издан сборник материалов конференции с последующим занесением публикаций в Российский индекс научного цитирования (**РИНЦ**).

Все докладчики и авторы статей получают **электронные сертификаты участников**.

В рамках конференции проводится **конкурс на лучшую публикацию «Маршрутами инновационного поиска»**. Победители и призеры конкурса получают дипломы ФГБОУ ДО ФЦДО и ГБУДО ДТДиМ Колпинского района СПб.

Организационный взнос составляет **500 руб.** Оплата организационного взноса производится банковским переводом по реквизитам, указанным в договоре (Приложения 2-3), перед отправкой статьи и заявки на участие. Организационный взнос возврату не подлежит.

Подписанный договор направляется вместе с материалом для публикации и заявкой только после оплаты оргвзноса. Командировочные расходы (суточные, проезд, проживание, накладные расходы) участников конференции за счет командирующих организаций.

**Заявки на участие, тексты публикаций и договоры об оплате** принимаются в электронном виде **до 13 января 2023 г.** прикрепленными файлами с расширениями doc / docx (для заявок и статей) и pdf (для договоров). Электронный адрес: [confereo@rc-dtdm.spb.ru](mailto:confereo@rc-dtdm.spb.ru). В названии файлов должны быть указаны фамилия и инициалы автора / авторов: «Иванов А.И. статья», «Иванов А.И. заявка», «Иванов А.И. договор». Обязательно указание в теме письма «ККЧ «взрослая-2023». Заявка оформляется по форме (см. приложение 1).

**Контактное лицо для связи:** Бочкарев Сергей Васильевич. E-mail: [vozrast.rs4@vandex.ru](mailto:vozrast.rs4@vandex.ru), тел.: 8-967-343-45-86.

### **Требования к оформлению материалов для публикации и методические указания**

Текст на русском языке. Объем до 5 страниц, включая таблицы, рисунки, список литературы и источников. Статьи большего объема не принимаются. Формат страницы – А4, поля – 2 см, шрифт – Times New Roman (без стилей). Размер шрифта: основной текст – 14 пт., аннотация, ключевые слова, список литературы и подписи к иллюстрациям – 12 пт. Текст в таблице – 12 пт. Межстрочный интервал – одинарный, абзац – 1,25 см, без расстановки переносов.

Порядковый номер таблицы пишется курсивом сверху с выравниванием по правому краю (напр., Таблица 1, Таблица 2...); размер шрифта – 14 пт. Ниже пишется название таблицы: выравнивание по центру, строчные буквы, без выделения. Подписи к иллюстрациям (рисунки, графики, диаграммы) – курсивом (напр., Рис. 1. Модель ...). Ссылка на источник помещается в квадратных скобках курсивом под таблицей и после названия рисунка. Если иллюстрация или таблица выполнены автором, пишется: Сост. авт. («Составлено автором»). Если иллюстрация сделана автором на основе какого-либо источника: «Сост. авт. по: [4]», где [4] – порядковый номер источника в списке литературы.

Иллюстрации помещаются в текст статьи и дополнительно представляются отдельными файлами в формате JPEG или PNG; разрешение не менее 300 dpi.

После названия статьи, перед аннотацией, началом текста и списком литературы – интервал в одну строку.

Ссылки на литературу в квадратных скобках. Список литературы и источников формируется строго по алфавиту, нумерация автоматическая. В источнике обязательно указывается: фамилия и инициалы автора, название произведения, сведения о переиздании (при наличии), место издания, издательство, год издания, количество страниц. Элементы описания отделяются знаком «точка». При прямом цитировании в тексте указывается номер страницы издания, откуда взята цитата, например, [4, с. 5-6]) или прямая ссылка на Интернет-источник с открытым доступом. Оформление электронных ресурсов представлено в примере оформления текста публикации.

Страницы текста не нумеруются. Приложения недопустимы.

Текст статьи должен соответствовать названию публикации. Текст должен содержать результаты исследований в походах, экспедициях, проектах и пр.; практические предложения и рекомендации, технологические карты экскурсионных маршрутов и оценку туристских ресурсов выбранного региона; раскрывать методику и формы историко-краеведческой работы и др.

Названия статей и устных докладов должны быть одинаковыми. Если планируется опубликовать статью по одной теме, но выступить по другой – направляются отдельные заявки на публикацию и на выступление с докладом. Тема статьи должна соответствовать направлениям работы конференции и прописана в анкете. Статья и устный доклад – разные формы представления исследования. Даже в случае успешной презентации доклада на конференции статья может быть не опубликована по решению оргкомитета.

Текст статьи должен быть написан в соответствии с нормами русского языка, логично и последовательно отражать результаты исследований, соответствовать научному стилю написания с использованием профессиональной терминологии. В аннотации не должен повторяться текст самой статьи (нельзя брать предложения из статьи и переносить их в аннотацию), а также ее название. В ней не должно быть цифр, таблиц, сносок и ссылок. В аннотации должны излагаться существенные факты исследования.

Ключевые слова выражают основное смысловое содержание статьи, служат ориентиром для читателя и используются для поиска статей в электронных базах. Размещаются после аннотации в количестве 4–8 слов, отражают дисциплину.

Ссылка на первоначальные источники помогает подчеркнуть оригинальность вашей собственной работы. Основным требованием к приводимым в научной работе источникам является их авторитетность и соответствие исследуемой тематике. Ранее опубликованные исследования автора могут являться источником цитаты. Однако необходимо помнить, что цитирование собственных работ должно быть уместным и обоснованным, дополнять научную работу и следовать ее задачам. Индекс самоцитирования не должен превышать 25%.

Редакционная коллегия обрабатывает большое количество заявок от участников. Если вы не получили письмо подтверждение о принятии статьи или письмо с замечаниями до 10 февраля 2023 года, просьба связаться с редактором по электронной почте: [a111000.dmitrieva@yandex.ru](mailto:a111000.dmitrieva@yandex.ru).

При получении письма с замечаниями, касающихся публикации, ответы авторов о прочтении письма обязательны как форма обратной связи. Срок исправления замечаний – 2 недели с момента отправки сообщения от оргкомитета.

Авторы статьи должны гарантировать, что они написали оригинальную работу и не публиковали ее в других изданиях. Если авторы использовали работу и/или слова других авторов, это должно быть соответствующим образом отмечено ссылкой или указано в тексте. Все тексты статей будут проверены на уникальность в системе «Рукоконтекст». Уровень оригинальности текста должен быть не менее 75%.

Ответственные редакторы и члены редакционной коллегии отвечают за принятие решения о том, какие из представленных в редакцию сборника работ следует опубликовать. Оргкомитет оставляет за собой право вносить по согласованию с автором редакторскую правку.

**Пример оформления текста публикации**

**МИКРОТОПОНИМИЯ ГОРОДА КОЛПИНО НА КАРТАХ ВИКИМАПИИ (WIKIMAPIA)  
И ГУГЛ ПЛАНЕТА ЗЕМЛЯ (GOOLE EARTH)**

А. А. Соколова

*Дворец творчества детей и молодежи  
Колпинского района Санкт-Петербурга, Россия  
e-mail: falcones@list.ru*

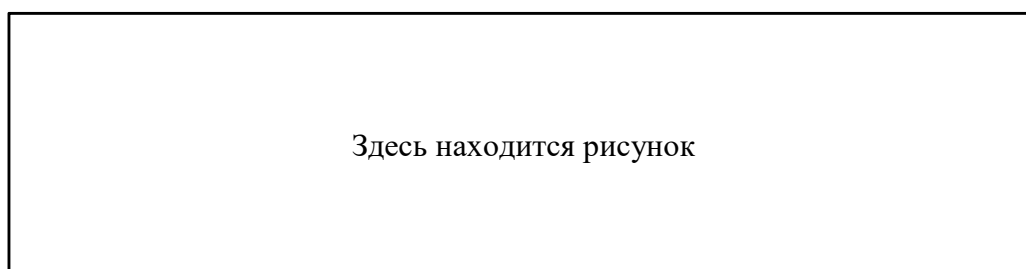
*Аннотация.* В статье рассмотрена микротопонимия города Колпино, представленная на геосервисах Wikimaria и Google Earth. Выявлены объекты, ассоциируемые с историческим центром (ядром), исторической и современной городской периферией. Определены признаки, лежащие в основе номинации объектов – топографические, геометрические, этноисторические и др.

*Ключевые слова:* народная географическая терминология, микротопонимия, молодежный сленг, интернет-культура.

Народные названия географических объектов – результат освоения населением окружающего пространства, компонент традиционной и современной повседневно-бытовой культуры. Сравнительный анализ микротопонимии различных городов России показывает высокий уровень сходства, что обусловлено единым процессом восприятия и языковой номинации элементов городского пространства – микрорайонов, кварталов, перекрестков, отдельных зданий.

В качестве источников информации могут быть использованы словари народной географической терминологии [2], молодежного сленга [3], микротопонимические словари [1], а также геосервисы – результат виртуального освоения географического пространства пользователями интернет [4].

...на рисунке 1 отображены примеры микротопонимов и их территориальное распространение на карте города Колпино.



*Рис. 1. Карта микротопонимов Колпино. Сост. авт. по [2]*

... Ниже представлены примеры микротопонимов, связанных с городом Колпино (табл. 1).

*Таблица 1*

Микротопонимы города Колпино

Микротопоним	Происхождение	Современный статус

*Сост. авт. по: [1]*

### Литература

1. Лурье В. Ф. Микротопонимика Ленинграда – Питера // Ruthenia.ru. [Электронный ресурс]. URL: [http://www.ruthenia.ru/folktee/CYBERSTOL/I\\_AM/microtop.html](http://www.ruthenia.ru/folktee/CYBERSTOL/I_AM/microtop.html) (дата обращения: 17.08.2017).
2. Мурзаев Э. М. Словарь народных географических терминов. М.: Мысль, 1984. 653 с.
3. Никитина Т. Г. Так говорит молодежь: словарь сленга. По материалам 70–90-х годов. СПб.: Фолио-Пресс, 1998. 592 с.
4. Соколова А. А. Виртуальное освоение и виртуальные образы региона (по данным Google Earth и Panoramio) // Известия РГО. 2010. Т. 142. Вып. 6. С. 31–36.



**ЗАЯВКА**

на участие в Шестой всероссийской с международным участием  
научно-практической конференции  
«КОЛПИНСКИЕ ЧТЕНИЯ ПО КРАЕВЕДЕНИЮ И ТУРИЗМУ»

1. Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2. Наименование организации (полное и сокращенное)	
3. Должность	
4. Учёная степень и звание (при наличии)	
5. Почтовый адрес организации (с индексом)	
6. Телефон	
7. E-mail участника	
8. Направление в работе конференции	
9. Название доклада	
10. Форма участия: <ul style="list-style-type: none"><li>• очное участие с докладом и с публикацией статьи;</li><li>• участие без доклада только с публикацией статьи;</li><li>• участие с докладом без публикации статьи;</li><li>• участие в заседаниях без доклада и без публикации</li></ul>	

**ДОГОВОР  
на оказание платной услуги (организационный взнос)**

№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, расположенное по адресу: Санкт-Петербург, г.Колпино, ул.Стахановская, дом 14, лит.А (в дальнейшем – Исполнитель) в лице директора Самсоновой Надежды Евгеньевны, действующего на основании Устава и лицензии регистрационный №1726 от 17 марта 2016 года выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, с одной стороны,

и,

с

другой

стороны

(фамилия, имя, отчество заказывающего услугу)

(в дальнейшем – Заказчик) заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и "О защите прав потребителей", настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услугу – организационный взнос (далее – услуга) по обеспечению участия Заказчика в конференции:

**2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг(и), перечисленные в разделе 1 настоящего договора.
- 2.2. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно внести плату за предоставляемую услугу.
- 3.2. Предоставить подписанный договор по электронной почте dtmklp@obr.gov.spb.ru.

**4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ**

- 4.1. Исполнитель в праве отказать Заказчику в услуге в случае несвоевременной оплаты.

**5. ОПЛАТА УСЛУГ**

- 5.1. Заказчик оплачивает услугу в сумме **500,00** рублей (Пятьсот рублей 00 копеек), в т.ч. НДС 20% - 83,33 рублей за одного участника.
- 5.2. Указанная сумма не включает в себя стоимость комиссионных сборов, взимаемых кредитными учреждениями.

**6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

- 7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Если заказчик по факту оказания услуг, указанных в договоре, не предъявляет претензий к исполнителю в день предоставления услуги, услуга считается оказанной.

**8. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и считается исполненным при полном выполнении обязательств сторонами.
- 8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**9. ПОДПИСИ СТОРОН**

**Исполнитель:**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга

196653, СПб, г.Колпино, ул. Стахановская, д.14, лит.А, тел. 417-3422, E-mail: dtmklp@obr.gov.spb.ru

ИНН 7817033937 / КПП 781701001  
ОГРН 1027808758691 / ОКТМО 40342000  
ОКПО 490087731 ОКОГУ 23280  
ОКОПФ 7 52 03 / ОКВЭД 80.10.3

Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБУДО ДТДиМ Колпинского р-на СПб лицевой счет 0531038)  
Расч.сч 03224643400000007200  
Кор.сч 40102810945370000005 в Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г.Санкт-Петербург  
БИК 014030106

**Заказчик:**

ФИО:

\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства и контактный телефон:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Самсонова Н.Е.

Извещение	Индекс документов	Статус 13	Форма №ПД (налог)	
	ФИО		Конференция	
	ИНН		Сумма 500 руб.	
	Банк получателя		БИК 014030106	
	Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г.Санкт-Петербургу, Санкт-Петербург		Корр Сч.№ 40102810945370000005	
	Получатель Комитет финансов СПб (ГБУДО ДТДИМ Колпинского р-на СПб л.с. 0531038)		Сч.№ 03224643400000007200	
	ИНН 7817033937		КПП 781701001	
	Адм. 851 130 ПД Организационный взнос			
	40342000		КБК 00000000000000002130	
	Отметки банка	0		Тип платежа 0
Дата		Подпись		
Индекс документов		Статус 13	Форма №ПД (налог)	
ФИО		Конференция		
Квитанция	ИНН		Сумма 500 руб.	
	Банк получателя		БИК 014030106	
	Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г.Санкт-Петербургу, Санкт-Петербург		Корр Сч.№ 40102810945370000005	
	Получатель Комитет финансов СПб (ГБУДО ДТДИМ Колпинского р-на СПб л.с. 0531038)		Сч.№ 03224643400000007200	
	ИНН 7817033937		КПП 781701001	
	Адм. 851 130 ПД Организационный взнос			
	40342000		КБК 00000000000000002130	
	0		Тип платежа 0	
	Отметки банка	Дата		Подпись